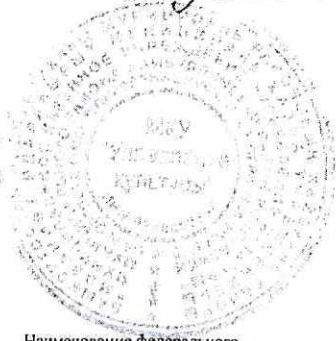


Согласовано
 Начальник МКУ «Управление культуры» МР
 Хайбуллинский район Республики Башкортостан
 Л.Р. Мамбетова



Приложение № 2
 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного (в ред. Постановления Правительства РФ от 13.09.2017 № 1101)

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**
 на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение Централизованная библиотечная система муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Культура, кинематография, архивное дело/07

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Периодичность

годовая

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

| | Коды |
|-------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата | 13.01.2020 |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| | |

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование

государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей

2. Категории потребителей

государственной услуги

физические лица

Код по
общероссийскому
базовому перечню или

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель качества государственной услуги | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|---------------------------|--------------------------|--|--|---|--|--|--------------------|
| | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | наименование показателя ³ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения |
| | | | | | | | наименование ³ | код по ОКЕИ ⁴ | утверждено в государственном задании на год ³ | утверждено в государственном задании на отчетную дату ⁴ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 0701100000000002000103 | выдача документов из фондов библиотек в стационарных условиях | | | | в стационарных условиях | | | | 100 | 100 | 112 | 5 | | |
| 0701100000000002000103 | выдача документов из фондов библиотек в передвижных библиотеках и пунктах выдачи | | | | вне стационарных условиях | | | | 100 | 100 | 100 | 5 | | |
| 0701100000000003009103 | Выдача документов из фондов библиотек в режиме удаленного доступа | | | | удаленно через сеть Интернет | | | | 100 | 100 | 99,6 | 5 | | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

| Показатель. | Показатель объема государственной услуги |
|-------------|--|
|-------------|--|

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | наименование показателя ³ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения | Средний размер платы (цена, тариф) |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|--|---|--|--|--------------------|------------------------------------|
| | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | | наименование ³ | код по ОКЕИ ³ | утверждено в государственном задании на год ⁴ | утверждено в государственном задании на отчетную дату ⁴ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0701100000000002000103 | выдача документов из фондов библиотек в стационарных условиях | | | в стационарных условиях | | посетители | чел. | | 301 122 | 301 122 | 336 770 | 5 | | | |
| 0701100000000002000103 | выдача документов из фондов библиотек в передвижных библиотеках | | | внестационарных условиях | | посетители | чел. | | 4 100 | 4 100 | 4 100 | 5 | | | |
| 0701100000000003009103 | выдача документов из фондов библиотек в режиме удаленного доступа | | | удаленно через сеть Интернет | | посетители | единиц | | 22119 | 22 119 | 22034 | 5 | | | |

Часть II. Сведения о выполняемых работах ²
Раздел 2

1. Наименование работы Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку

2. Категории потребителей работы физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

| |
|------------|
| 0703610000 |
| 0000001000 |
| 101 |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20 19 год и на плановый период 20 20,2021 годов на 1 января 20 20 г.

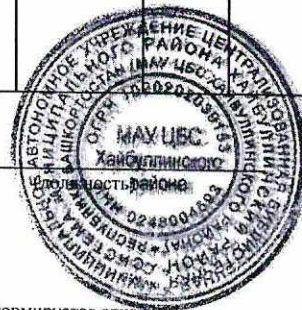
| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|---|---------------------------|--------------------------|--|--|---|--|--|--------------------|
| | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ¹ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | наименование показателя ³ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения |
| | | | | | | | наименование ³ | код по ОКЕИ ³ | утверждено в государственным задании на год ³ | утверждено в государственным задании на отчетную дату ⁴ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 070360000000001000101 | формирование электронного каталога библиотеки, формирование библиографической записи. Редактирование | | | в стационарных условиях | | динамика количества документов по сравнению с предыдущим годом, % | % | | 3449 | 3449 | 3818 | 5 | | |
| 0701310000000000008104 | комплектование фондов библиотек, пополнение фондов документами на материальных носителях, электронным и документами | | | внестационарных условиях | | Динамика количества документов по сравнению с предыдущим годом, % | % | | 6000 | 6000 | 9341 | 5 | | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ¹ | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель объема работы | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | |
|---|--|--|--|---|--|--|---------------------------|--------------------------|--|--|---|--|----------------------------|--|--------------------|
| | (наименование показателя) ¹ | (наименование показателя) ¹ | (наименование показателя) ¹ | (наименование показателя) ¹ | (наименование показателя) ¹ | наименование показателя ¹ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения |
| | | | | | | | наименование ³ | код по ОКЕИ ³ | утверждено в государственном задании на год ³ | утверждено в государственном задании на отчетную дату ⁵ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0703610000000000101 | формирование электронного каталога библиотеки, формирование библиографической записи. Редактирование библиографической записи | | | | | Динамика количества документов в сравнении с предыдущим годом. | единица | | 100 | 100 | 110 | 5 | | | |
| | | | | в стационарных условиях | | | | | | | | | | | |
| 070131000000000008104 | комплектование фондов библиотеки, пополнение фондов документами и на материальных носителях, электронными документами и в целях комплектования фондов, комплектование фондов | | | | | динамика количества документов с предыдущим годом, % | единица | | 100 | 100 | 155 | 5 | | | |
| | | | | в стационарных условиях | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

" ___ " _____ 20 ___ г.



(Handwritten signature)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Указывается номер государственного задания, по которому формируется отчет.